



Nærøysund kommune

Kommunedirektøren

Stabsleder Trine Kvalø

Deres ref:	Vår ref	Saksbehandler	Dato
	2020/466-26	Roy Harald Ottesen	30.07.2020

Delegering av myndighet fra kommunedirektør Hege Sørli til stabsleder Trine Kvalø

Delegeringsreglementet – delegering av myndighet

Kommunestyret vedtok i møte 11.06.2020 – sak nr. 56/20, delegeringsreglement for Nærøysund kommune.

Kommunedirektøren er med hjemmel i kommunelovens § 13-1, 6. ledd og delegeringsreglementet gitt myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning på alle fagområder.

1. Kommunedirektøren videredelegerer sin myndighet innenfor ansvarsområdet fellestjenesten til stabsleder Trine Kvalø, jf. pkt. 5.1.1. og 5.1.5 kulepunkt 2 i delegeringsreglementet.
2. Stabsleder Kvalø kan videredelegere sin myndighet til underordnede. All slik delegering skal dokumenteres skriftlig med kopi til kommunedirektøren.
3. All delegert myndighet skal utøves iht. lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, innenfor rammer og forutsetninger i budsjett og vedtatte planer.
4. Kommunedirektøren forutsetter at det etableres kontroll- og rapporteringsrutiner for utøvelsen av den videredelegerte myndigheten.
5. Kommunedirektøren legger videre til grunn at alle som får delegert myndighet gjør seg godt kjent med delegeringsreglementet.

Økonomi- og finansreglementet – delegering av myndighet

Delegasjon av myndighet i budsjettsaker reguleres av kommunens økonomi- og finansreglement. Kommunestyret vedtok i møte 11.06.2020 – sak nr. 57/20 økonomi- og finansreglement for Nærøysund kommune.

Stabsleder Trine Kvalø gis slik myndighet:

Drift:

Anvisningsmyndighet for ansvarsområdet 110.

Denne myndigheten kan delegeres videre til den som har budsjettansvar for sitt budsjettområde, normalt enhetsleder.

Attestasjonsmyndighet for ansvarsområdet 110.

Sammen med anvisningsmyndighet følger også attestasjonsmyndighet.

Den som er gitt anvisningsmyndighet kan delegerer attestasjonsmyndighet til en eller flere av sine medarbeidere.

Bestillingsfullmakt for ansvarsområdet 110.

Den som er gitt attestasjonsmyndighet har også bestillingsfullmakt. Bestillingsfullmakt til andre må delegeres av kommunalsjefen.

For øvrig vises til vilkårene pkt. 2- 5 i delegasjonsfullmakten iht. delegeringsreglementet. Tilsvarende pkt. gjelder også for økonomi- og finansreglementet.

Merknad

Delegeringsfullmakten gitt i dette brevet erstatter tidligere fullmakt gitt i brev av 30.01.2020 fra kommunedirektøren.

Vedlegg

Delegeringsreglementet
Økonomi- og finansreglementet

Med hilsen

Hege Sørli
Kommunedirektør

Kopi til:

Økonomisjef Fred Moen
Revisjon Midt-Norge SA avd. Steinkjer